

ATTO COSTITUTIVO

Il giorno 27/01/2025 in Bacoli (NA), via Cerillo n.25, si sono riuniti i signori:

- EVA SERIO, nata a Napoli il 27/10/1988, c.f. SREVEA88R67F839S, residente a Napoli in via Ottavio Tupputi n.9, cap 80139,
- CAPUANO GAETANO, nato a Napoli il 23/10/1984, residente in via Cappella n.210, Bacoli (NA) cap 80070, C.F. CPN6TN84R23G839F
- ROBERTI FERRUCCIO, nato a Napoli il 15/01/1981, residente a Napoli in via Lavinaio 42 scala a interno 5 Melito di Napoli cap.80017, C.F. RBRFRC81A15F839L

Al fine di procedere alla costituzione di una Associazione Culturale senza scopo di Lucro Non Riconosciuta, denominata **“Ba.Cu.Le.”**, **abbreviazione di Bacoli Cultura e Letteratura** con sede in via via Cerillo n.25, Bacoli (NA), cap.80070

La durata dell'Associazione è illimitata.

Assume la Presidenza la sig.ra Eva Serio che chiama a fungere la funzione di Segretario il Sig. Roberti Ferruccio.

Il Presidente illustra i motivi che stanno alla base della volontà di dar vita ad una Associazione senza scopo di lucro e legge lo Statuto Sociale che, dopo ampia discussione, viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

Terminata la discussione si decide quindi quanto segue:

1. Con decorrenza di ogni effetto da oggi 27/01/2025 è costituita l'associazione culturale denominata **"Ba.Cu.Le."**, **abbreviazione di Bacoli Cultura e Letteratura**;
2. Il primo anno sociale avrà termine il 31 Dicembre 2025;
3. La sede sociale è sita a Bacoli (NA), via Cerillo n.25. Il domicilio legale degli associati per ogni rapporto con l'Associazione è la sede sociale. La sede sociale potrà essere trasferita su decisione dell'Assemblea dei Soci a maggioranza semplice, come spiegato nello Statuto Sociale;

4. Regolano i rapporti fra gli associati le disposizioni del presente Atto Costitutivo, così come integrate dallo Statuto Sociale allegato in calce al presente Atto costitutivo;

5. L'Associazione non ha scopo di lucro e deve considerarsi, ai fini fiscali, ente non commerciale. Si esclude l'esercizio di qualsiasi attività commerciale che non sia svolta in maniera marginale e comunque ausiliaria, secondaria o strumentale al perseguimento dello scopo istituzionale.

6. Le attività di cui al comma precedente sono svolte dall'Associazione prevalentemente tramite le prestazioni fornite dai propri aderenti.

L'attività degli aderenti non può essere retribuita in alcun modo nemmeno da eventuali diretti beneficiari. Agli aderenti possono solo essere rimborsate dall'Associazione le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, previa documentazione ed entro limiti preventivamente stabiliti dall'Assemblea dei soci. Ogni forma di rapporto economico con l'Associazione derivante da lavoro dipendente o autonomo, è incompatibile con la qualità di socio.

7. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni mobili ed immobili di proprietà della Associazione stessa, dalle quote versate dai Soci, da qualsiasi provento derivante dall'attività svolta dall'Associazione stessa.

8.L'Associazione svolge la propria attività per il raggiungimento degli scopi istituzionali in totale autonomia finanziaria rispetto agli associati e ad ogni altro ente, persona fisica, persona giuridica o realtà istituzionale con i quali si trovi eventualmente a collaborare.

9.L'Associazione è insindacabilmente apartitica: l'esercizio e la manifestazione della propria appartenenza politica dovrà avvenire in altre e separate sedi.

10.L'Associazione non pone nessuna restrizione di colore, sesso, religione, censo ai propri associati, ed anzi rifiuta a priori ogni restrizione o distinzione basata su tali premesse.

11.L'Assemblea dei Soci Fondatori nomina quali componenti del Consiglio Direttivo:

PRESIDENTE Eva Serio,

VICEPRESIDENTE E TESORIERE Gaetano Capuano,

SEGRETARIO Roberti Ferruccio,

Tutti attestano la mancanza di cause di incompatibilità ed accettano la carica. Tale carica durerà fino al 31/12/2028, data oltre la quale si procederà all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo.

12. Il presidente del Consiglio Direttivo viene autorizzato, qualora si rendesse necessario, a compiere tutte le pratiche necessarie per il riconoscimento dell'Associazione presso le autorità competenti.

13. In caso di scioglimento dell'Associazione il patrimonio sociale verrà devoluto ad associazioni di volontariato o ad altre associazioni senza fini di lucro con fini analoghi, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

14. Per quanto riguarda gli aspetti organizzativi della vita dell'Associazione e delle attività svolte per raggiungere i fini istituzionali dell'Associazione stessa si rimanda allo Statuto Sociale della Associazione Culturale **Ba.Cu.Le.**, concordato all'unanimità fra i Soci Fondatori ed allegato in calce al presente Atto Costitutivo.

Non essendovi altro da deliberare il presidente scoglie l'assemblea.

Bacoli, 27/01/2025

IL PRESIDENTE

Eva Serio

IL SEGRETARIO

Roberti Ferruccio

STATUTO

ART. 1

COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE E SEDE

È costituita l'associazione culturale denominata "**Ba.Cu.Le.**" abbreviazione di Bacoli Cultura e Letteratura. L'ubicazione della sede è in Bacoli (NA), via Cerillo n.25. Un'eventuale modifica della sede non rappresenta modifica dello statuto.

Il domicilio legale degli associati per ogni rapporto con l'Associazione è la sede sociale. La sede sociale potrà essere trasferita su decisione dell'Assemblea dei Soci a maggioranza semplice.

ART. 2

FINALITÀ

1. L'Associazione ha come scopo la promozione della cultura e della letteratura nel territorio di Bacoli, dei Campi Flegrei e della Campania attraverso l'organizzazione di eventi culturali, come premi letterari, presentazioni di libri, e altre iniziative dedicate alla valorizzazione del patrimonio culturale locale, regionale e nazionale. L'associazione si propone di sensibilizzare e coinvolgere la comunità, anche attraverso collaborazioni con enti pubblici e privati, promuovendo attività che uniscono cultura, benessere, salute e intrattenimento, favorendo momenti di socialità e condivisione, lontano dai ritmi frenetici della vita quotidiana.

2. L'associazione ha durata illimitata, non ha fini di lucro neanche in forma indiretta, è apolitica, aconfessionale e indipendente.

3. L'associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dei propri associati; può inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, di prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, anche ricorrendo ai propri associati.

-organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di particolare interesse sociale, incluse attività anche editoriali, di promozione e diffusione della

cultura e della pratica del volontariato e delle attività d'interesse generale di cui all'art.5, comma 1, D.Lgs.3 luglio 2017, n.117, con principale riguardo alla letteratura, valorizzando l'opera di scrittori di tutto il mondo senza discriminazioni di spazio, di tempo, di tendenze e di stili.

In particolare, l'associazione svolge le seguenti attività:

- favorire e organizzare concorsi e premi letterari;
 - promuovere, organizzare e gestire corsi, seminari, stages, attività formative ed ogni altra iniziativa atta a diffondere la cultura letteraria universale sia in lingua che in dialetto, sia tra gli adulti che tra gli studenti;
 - svolgere attività editoriale letteraria, curando la creazione di siti internet, la pubblicazione e diffusione di periodici, riviste, giornali, testi, opere, informatico e audiovisivo, per la diffusione e divulgazione delle attività dell'associazione;
 - attivare iniziative culturali, anche in collaborazione con altri enti, associazioni o scuole.
- Promuovere la conoscenza, il rispetto, la conservazione e la valorizzazione dell'ambiente, del patrimonio paesaggistico e naturalistico, nonché di quello artistico e culturale attraverso gli strumenti più opportuni: (convegni; corsi di formazione, sensibilizzazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti e delle sostanze liquide esauste; presa in carico, cura e manutenzione di spazi verdi cittadini, ecc.);

c) Promuovere la conoscenza, e la valorizzazione del patrimonio culturale locale, attraverso gli strumenti più opportuni, (convegni, corsi di formazione, documenti filmati, gite ed escursioni, mostre floreali, visite guidate alle colture in serra, scambi culturali con altre realtà territoriali ed associative, ecc), anche con l'intento di dare visibilità al duro ed impegnativo lavoro degli artigiani delle zone limitrofe, che con professionalità, sono sempre più, impegnati, a sviluppare produzioni artistiche e culturali di crescente pregio e delle specie più varie.

Promuovere attività culturali,(conferenze, dibattiti, proiezione di films, concorsi artistici, spettacoli musicali, serate gastronomiche);

g) La promozione di una sana “Cultura dello Spettacolo” organizzando un programma ben strutturato che appassioni i “Soci” come :

- Cene spettacolo

sia teatrali che di poesia che di musica tutte studiate mediante un percorso Culturale che ne determini il successo seguendo un criterio studiato e programmato con l’ausilio di giovani aspiranti attori sia con spettacoli di loro costruzione (da vagliare da una giuria “artistica”) che da spettacoli creati dalla nostra direzione “Artistica”.

- Riunioni didattiche

L’organizzazione di riunioni per la conoscenza di grandi interpreti (sia del teatro che del cinema della musica che della poesia) mediante filmati materiale didattico libri e possibilmente con l’invito presso la sede di alcuni di attori di rinomata affermazione.

- Servizi

L’Organizzazione di un servizio di prenotazione di biglietti per i maggiori teatri di Napoli e di Roma l’organizzazione di un servizio trasporto presso i teatri per i “Soci” . Per spettacoli fuori Napoli (Roma ed altri) la ricerca di soluzione di pernottamento e ristoro più vantaggiose per i “Soci”.

- Collaborazioni sociali

Studiare la possibilità di collaborare con l’associazione ristoratori della Campania Ove esiste e/o con ristoranti della zona per l’invio di propri attori con piccoli spettacoli studiati dalla “Direzione Artistica” che incrementano il loro fatturato e far diventare l’area di “Panicuocolo” “RISTORAZIONE CULTURALE” una novità assolutamente innovativa che permetta all’Associazione di acquisire PRESTIGIO sul territorio con la valorizzazione sia di giovani che del territorio. L’organizzazione di Spettacoli la domenica mattina in spazi aperti da maggio a ottobre (Ville comunali Piazze etc) per il

divertimento della popolazione meno ambienti di “Panicuocolo” con l’ausilio di “SPONSOR”

- CINEFORUM

L’organizzazione di un “Cineforum” a tema, selezionando sia il genere che i maggiori registi che hanno fatto la storie del cinema.

–organizzare e promuovere attività economiche di natura artigianale o agricola con finalità di raccogliere fondi a favore dell’associazione;

–somministrare alimenti e bevande in occasione di manifestazioni ai sensi dell’art. 31, comma 2 della Legge 7 dicembre 2000 n. 383;

–effettuare raccolte pubbliche occasionali di fondi;

–esercitare, in via meramente marginale e senza scopo di lucro, attività di natura commerciale, quali iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento; in tal caso dovrà osservare le normative amministrative e fiscali vigenti;

2.4 – L’Associazione per il perseguimento dei propri fini istituzionali si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dagli associati.

2.5 – In caso di particolare necessità, l’associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestatori di lavoro autonomo o professionale, anche ricorrendo a propri associati.

2.6 – L’Associazione, qualora se ne presentasse la necessità potrà, per il raggiungimento degli scopi sociali, stipulare accordi o convenzioni con Enti sia pubblici che privati.

- promuovere l’importanza della cultura campana e della bellezza storico-archeologico-naturale del suo territorio, in particolare quello di Bacoli e dei Campi Flegrei, troppo spesso sottovalutato.

ART. 3
SOCI

1. Il numero degli aderenti è illimitato.
2. Possono essere membri dell'Associazione tutte le persone fisiche e le persone giuridiche che si impegnino a contribuire alla realizzazione degli scopi dell'Associazione e ad osservare il presente statuto.
3. I soci dell'Associazione sono così divisi.

SOCI FONDATORI: Sono le persone fisiche che risultano dall'Atto Costitutivo.

SOCI ORDINARI: sono le persone fisiche e giuridiche, gli Enti e le Associazioni che, dietro loro richiesta, vengano ammesse dal Consiglio Direttivo.

SOCI SOSTENITORI: sono le persone fisiche e giuridiche, gli Enti e le Associazioni che, periodicamente, effettueranno delle donazioni o versamenti all'Associazione.

ART. 4

CRITERI DI AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI SOCI

1. L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati.
2. La segreteria cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro dei soci dopo che gli stessi avranno versato la quota associativa.
3. La qualità di socio si perde per recesso, per esclusione o per decesso.
4. Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato alla Presidenza, senza obblighi di Preavviso.
5. L'esclusione dei soci è deliberata dal Comitato direttivo per:
 - a) comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
 - b) persistenti violazioni degli obblighi statutari;
6. Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate.

ART. 5

DIRITTI DEI SOCI

Tutti i soci hanno diritto di accesso ai locali sociali, alle manifestazioni eventualmente organizzate dall'Associazione, alla frequenza di corsi eventualmente organizzati dall'Associazione e, in generale, a tutte le iniziative di cui l'Associazione si fa promotrice.

I Soci Ordinari e quelli equiparati hanno diritto a partecipare alla gestione dell'Associazione attraverso l'esercizio del diritto di voto in Assemblea. Il diritto di voto può essere espresso trascorsi centoventi giorni dall'iscrizione nel libro soci per l'Assemblea Ordinaria e trascorsi centoottanta giorni per l'Assemblea Straordinaria.

Possono far parte dell'elettorato passivo i soci Ordinari ed equiparati iscritti da almeno un anno. Per l'anzianità elettorale, attiva e passiva, fa fede la prima iscrizione in qualità di Socio. In mancanza di un numero sufficiente di Soci che abbiano maturato l'anzianità richiesta per ricoprire le cariche istituzionali, in compensazione sono ammessi all'elettorato passivo i Soci che abbiano maturato una maggiore anzianità sociale. Possono far parte dell'elettorato attivo e passivo solo i soci maggiorenni.

I soci non possono vantare alcun diritto nei confronti del fondo comune né di altri cespiti di proprietà dell'Associazione.

ART. 6

DOVERI DEI SOCI

Ciascun socio deve:

- a) Rispettare le norme contenute nell'Atto Costitutivo, nello Statuto, negli eventuali Regolamenti ed in tutte le deliberazioni della Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo;
- b) Tenere una condotta irreprensibile ed evitare qualsiasi comportamento che possa gettare discredito sulla Associazione o sui suoi rappresentanti;
- c) Pagare la quota sociale stabilita annualmente, entro il termine stabilito dal Consiglio Direttivo, con esclusione dei Soci Onorari;
- d) Cooperare al raggiungimento delle finalità per cui l'Associazione si è costituita, sotto il coordinamento del Consiglio Direttivo.

I Soci, aderendo all'Associazione, accettano lo Statuto ed i regolamenti della stessa.

L'Associazione adotterà un regolamento interno che disciplinerà:

- Le categorie di soci e i loro diritti e doveri;
- Le sanzioni per mancato rispetto dello Statuto o del Regolamento;
- Altri dettagli riguardanti l'Associazione e le sue dinamiche.

Il regolamento sarà soggetto ad eventuali aggiornamenti approvati dal Consiglio Direttivo per garantire il funzionamento ottimale dell'Associazione.

ART. 7

ORGANI

1. Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea Generale
- il Consiglio Direttivo
- il Presidente
- Collegio dei Revisori

- Collegio dei probiviri

2. Le cariche associative sono ricoperte a titolo gratuito e incompatibili tra loro.

ART. 8

ASSEMBLEA GENERALE

• Assemblea generale Ordinaria:

1. L'assemblea è costituita da tutti i soci.

L'assemblea è convocata mediante affissione di apposito avviso presso la sede sociale almeno 15 giorni prima della data fissata. La convocazione è altresì pubblicata sul sito internet e sui social media dell'Associazione, e può essere inviata anche via email.

I Soci ordinari possono farsi rappresentare da altri associati mediante delega scritta; ogni Socio non può rappresentare più di cinque associati.

1. L'Assemblea deve essere inoltre convocata quando se ne ravvisa la necessità o quando ne è fatta richiesta motivata da almeno un decimo degli associati.

2. All'assemblea sono attribuite le decisioni più rilevanti quali:

- approvazione del rendiconto consuntivo e preventivo;
- eleggere i componenti del Consiglio Direttivo,
- programmare le attività,
- approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto; stabilire l'ammontare delle quote associative e dei contributi a carico dei soci;

• Assemblea generale Straordinaria:

L'Assemblea straordinaria è competente per eventuali modifiche allo statuto, compreso lo scioglimento dell'Associazione, per l'azione di responsabilità verso gli amministratori e per la revoca di questi, nonché per ogni altro provvedimento di natura straordinaria.

L'Assemblea straordinaria è altresì competente a deliberare ogni eventuale acquisto, cessione o permuta di beni immobili strumentali allo svolgimento dei compiti istituzionali.

Nell'Assemblea straordinaria non sono ammesse deleghe.

L'assemblea viene convocata con preavviso di 8 giorni con le stesse modalità di convocazione dell'Assemblea Generale Ordinaria

• Validità delle decisioni assembleari:

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è validamente costituita in prima convocazione con la presenza diretta o per delega di almeno la metà dei Soci ordinari aventi diritto al voto e delibera con la maggioranza dei voti dei Soci presenti o rappresentati.

In seconda convocazione, che deve essere prevista almeno un'ora dopo quella fissata per la prima, l'Assemblea è validamente costituita quale che siano il numero dei Soci presenti e delibera validamente con la maggioranza dei Soci presenti o rappresentati. In caso di parità nelle votazioni nelle decisioni dell'Assemblea Generale il voto del Presidente avrà valore doppio, come specificato nel regolamento interno.

ART. 9

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione e detiene il potere decisionale per tutte le attività operative e gestionali. Il Consiglio direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a quindici, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi.

I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica tre anni e sono rieleggibili. Possono fare parte del Consiglio esclusivamente gli associati maggiorenni.

2. Il Consiglio nomina al suo interno un Presidente, un Vice-Presidente e un Segretario.

3. Al Consiglio direttivo spetta di:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
- b) predisporre il bilancio consuntivo;
- c) nominare il Presidente, il Vice-Presidente e il Segretario;
- d) deliberare sulle domande di nuove adesioni;
- e) provvedere agli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione che non siano spettanti all'Assemblea dei soci, ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale.

4. Il Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di assenza dal Vice-Presidente e in assenza di entrambi dal Segretario.

5. Il Consiglio direttivo è convocato di regola ogni sei mesi e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti. In caso di parità nelle votazioni interne al Consiglio il voto del Presidente avrà valore doppio ai fini della decisione finale, come specificato nel regolamento interno.

6. Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi almeno dieci giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano tutti i membri del Consiglio.

7. I verbali di ogni adunanza del Consiglio direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti. I soci possono partecipare alle attività secondo quanto stabilito dal regolamento interno, ma senza poteri decisionali diretti, salvo diversa delega espressa da parte del Consiglio Direttivo.

ART. 10

PRESIDENTE E RAPPRESENTANTE LEGALE

1. Il Presidente, nominato dal Consiglio direttivo, ha il compito di presiedere lo stesso nonché l'Assemblea dei soci.
2. Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale di fronte a terzi ed in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano al Vice-Presidente o, in assenza, al Segretario.
3. Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nell'adunanza immediatamente successiva.

ART. 11

SEGRETARIO

1. Il Segretario coadiuva il presidente e ha i seguenti compiti:
 - provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei soci;
 - provvede al disbrigo della corrispondenza;
 - è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
 - provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa.
 - è tesoriere dell'Associazione

ART. 12

DURATA DELLE CARICHE

1. Tutte le cariche sociali hanno la durata di cinque anni e possono essere riconfermate.

ART. 13

RISORSE ECONOMICHE

Le risorse economiche e finanziarie per il funzionamento e per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione derivano da:

- a) contributi degli aderenti;
- b) contributi di privati;
- c) quote associative;
- d) contributi dello stato, di enti o di istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche attività o progetti;
- e) contributi di organismi internazionali;
- f) donazioni e lasciti testamentari;
- g) rimborsi derivanti da convenzioni;
- h) introiti derivanti dalle iniziative sociali;
- i) entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

I soci sono tenuti a versare una quota associativa annuale, il cui importo sarà stabilito dal Consiglio Direttivo e potrà variare in base alla categoria di appartenenza, come specificato nel regolamento. Le quote associative saranno utilizzate unicamente per:

- L'organizzazione degli eventi promossi dall'Associazione;
- Il pagamento dei servizi e delle spese correlate alle attività istituzionali, come previsto dallo Statuto e l'eventuale assicurazione di copertura danni.

ART. 14

BILANCIO

Gli esercizi dell'associazione chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio preventivo e un bilancio consuntivo.

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'associazione nei 15 giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione.

La richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

ART. 15

DEL COLLEGIO DEI REVISORI

L'Assemblea può nominare Il Collegio dei revisori, composto da tre membri effettivi e due supplenti e durano in carica tre esercizi sociali.

ART. 16

DEL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

L'assemblea può nominare il Collegio dei Probiviri composto da tre a cinque membri effettivi e due supplenti scelti anche tra non soci, durano in carica tre esercizi sociali.

Il Collegio decide sulle eventuali controversie che potranno sorgere tra soci o fra questi e l'Associazione o i suoi Organi. Essi giudicheranno ex bono et ex aequo senza formalità di procedura.

ART. 17

DEL PATRIMONIO ED ESERCIZI SOCIALI

L'entità della quota associativa è definita annualmente dal Consiglio Direttivo tenuto conto del programma di attività previsto per l'anno successivo, approvata dall'Assemblea dei Soci e viene comunicata per iscritto direttamente ai soci.

Trascorsi trenta giorni dal termine di pagamento il Segretario invia un sollecito di pagamento ai soci che non hanno rinnovato la quota.

In caso di ritardo nel pagamento della quota associativa di meno di trenta giorni rispetto al termine fissato, nessuna mora verrà applicata sulla quota sociale e nessun procedimento verrà attivato nei confronti del socio. In caso di ritardo nel pagamento di più di trenta giorni e meno di sessanta giorni verrà applicata una mora decisa dal Consiglio Direttivo. Se il pagamento non avviene entro i sessanta giorni il socio verrà automaticamente escluso dall'associazione. In ogni caso la quota associativa è intrasmissibile.

ART. 18

SCIoglimento

L'Associazione si può sciogliere nei seguenti casi:

1. se il numero dei Soci Ordinari ed equiparati è inferiore a 4;
2. su delibera dell'Assemblea Straordinaria.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione provvede alla nomina di uno o più liquidatori determinandone i poteri.

In caso di scioglimento dell'Associazione per qualsiasi causa, il patrimonio sociale verrà devoluto ad associazioni di volontariato o ad altre associazioni senza fini di lucro con fini analoghi o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 19

REGOLAMENTO INTERNO

L'associazione adotterà un regolamento interno che disciplinerà:

- Le categorie di soci e i loro diritti e doveri.
- Le sanzioni per mancato rispetto dello statuto o del regolamento.

- Altri dettagli riguardanti l'associazione e le sue dinamiche.

Il regolamento sarà soggetto a eventuali aggiornamenti approvati dal consiglio direttivo per garantire il funzionamento ottimale dell'associazione.

ART.20

NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si fa riferimento al codice civile e alle vigenti disposizioni legislative in materia.

I soci Fondatori

Eva Serio

Gaetano Capuano

Roberti Ferruccio

Napoli 27/01/2025